



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

### П Р И К А З

*19 апреля 2019 года*

*583-пр*

№ \_\_\_\_\_

г. Ставрополь

О проведении конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 679 «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2018 года № 1739 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 679 «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности» и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 20 мая 2017 года № 606»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:
  - 1.1. Порядок проведения конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности, включающий в том числе условия участия в нем (Приложение 1).
  - 1.2. Положение о конкурсной комиссии по проведению в Ставропольском крае конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности (Приложение 2).
  - 1.3. Положение об экспертной комиссии по конкурсному отбору лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности (Приложение 3).
  - 1.4. Положение об апелляционной комиссии министерства образования Ставропольского края по конкурсному отбору лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности (Приложение 4).
  - 1.5. Состав конкурсной комиссии по проведению в Ставропольском крае конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности (Приложение 5).

1.6. Перечень гражданских экспертных организаций, рекомендуемых для участия в экспертизе материалов, представленных на конкурс лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности (Приложение 6).

1.7. Состав представителей гражданских экспертных организаций, принимающих участие в экспертизе материалов, представленных на конкурс лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности (Приложение 7).

1.8. Состав апелляционной комиссии министерства образования Ставропольского края по конкурсному отбору лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности (Приложение 8).

1.9. Форму информационной карты на участника конкурса лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности (Приложение 9).

2. Признать утратившими силу:

Приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 20 мая 2015 года № 650-пр «О проведении конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями Ставропольского края»;

приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 27 апреля 2016 года № 452-пр «О внесении изменений в приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 20 мая 2015 года № 650-пр «О проведении конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями Ставропольского края»;

приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 16 июня 2017 года № 908-пр «О внесении изменений в приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 20 мая 2015 года № 650-пр «О проведении конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями Ставропольского края»;

приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 28 апреля 2018 года № 682-пр «О внесении изменений в приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 20 мая 2015 года № 650-пр «О проведении конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями Ставропольского края».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



Е.Н.Козюра

## ПОРЯДОК

проведения конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности, включающий в том числе условия участия в нем

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности, включающий в том числе условия участия в нем (далее соответственно – конкурс, премии).

2. Премии присуждаются лучшим учителям образовательных организаций Ставропольского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – соответственно образовательная организация, лучшие учителя) по результатам конкурса с целью повышения престижа и значимости профессии учителя.

3. Выплата премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства просвещения Российской Федерации.

Количество премий для Ставропольского края утверждается Министерством просвещения Российской Федерации.

4. На участие в конкурсе имеют право учителя со стажем педагогической деятельности не менее 3 лет, основным местом работы которых является образовательная организация.

5. Лица, осуществляющие в образовательной организации только административные или организационные функции, право на участие в конкурсе не имеют.

6. Для проведения конкурса министерство образования Ставропольского края создает конкурсную комиссию по проведению в Ставропольском крае конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности (далее соответственно – министерство, конкурсная комиссия).

В состав конкурсной комиссии входят руководители образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии, представители профессиональных объединений рабо-

тодателей в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии, представители общественных объединений, осуществляющих свою деятельность в сфере образования, в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии и родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии.

7. Конкурсный отбор лучших учителей проводится на основании условий участия, установленных Правилами проведения конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности, включающие в том числе условия участия в нем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2018 года № 1739 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 679 «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности» и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 20 мая 2017 года № 606»:

а) наличие у учителя собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе;

б) высокие (с позитивной динамикой за последние 3 года) результаты учебных достижений обучающихся, которые обучаются у учителя;

в) высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету, который преподает учитель;

г) создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением);

д) обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения;

е) непрерывность профессионального развития учителя.

8. Перечисление премий победителям конкурса производится Министерством просвещения Российской Федерации не позднее 5 октября текущего года на открытые в кредитных организациях счета победителей конкурса, реквизиты которых указаны в личных заявлениях победителей конкурса.

9. Повторное участие в конкурсе учителя, получившего премию, денежное поощрение, предусмотренное Указом Президента Российской Федерации от 28 января 2010 года № 117 «О денежном поощрении лучших учителей», возможно не ранее чем через пять лет.

Исчисление пятилетнего срока начинается с 1 января года, следующего за годом участия учителя в конкурсе.

## II. Порядок проведения конкурса лучших учителей

10. Выдвижение и конкурсный отбор лучших учителей на получение премии осуществляется в три этапа:

10.1. Первый этап – выдвижение учителей.

Выдвижение учителей на получение премии проводится с их письменного согласия коллегиальным органом управления образовательной организацией.

10.2. Второй этап – регистрация и техническая экспертиза конкурсных документов учителей.

Для осуществления регистрации и технической экспертизы материалов, представленных на конкурс лучших учителей, приказом министерства создается рабочая группа.

Рабочая группа проводит регистрацию и техническую экспертизу представленных учителями для участия в конкурсе следующих документов:

а) копии решения (выписки из решения) коллегиального органа управления образовательной организации о выдвижении учителя на участие в конкурсе (с приложением выписки из устава, подтверждающей наличие данного коллегиального органа заверенной руководителем образовательной организации);

б) копии документа (документов) об образовании учителя, заверенная руководителем образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) копии трудовой книжки, заверенной руководителем образовательной организации;

г) заверенной руководителем образовательной организации справки, содержащей информацию о профессиональных достижениях учителя, соответствующих условиям участия в конкурсе, на бумажном и (или) электронном носителях (информационная карта);

д) заверенной руководителем образовательной организации справки, содержащей информацию о профессиональных достижениях учителя, соответствующих условиям участия в конкурсе, на бумажном и (или) электронном носителях (текстовый вариант);

е) информации о публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности, достоверность которой должна быть документально подтверждена;

ж) копии свидетельства о государственной аккредитации образовательной организации, в которой работает учитель, заверенной руководителем образовательной организации;

з) копии паспорта учителя, заверенной руководителем образовательной организации;

и) согласия на обработку персональных данных;

к) письменного согласия учителя на участие в конкурсе, заверенного руководителем образовательной организации.

По результатам проведенной технической экспертизы заполняется регистрационный лист, имеющий заключение о допуске учителя к конкурсному отбору.

К третьему этапу конкурсного отбора допускаются учителя, представившие согласно перечню полный набор документов.

Список учителей, допущенных к третьему этапу конкурсного отбора, утверждается приказом министерства и размещается на официальном сайте министерства.

10.3. Третий этап – экспертная оценка результатов деятельности учителя.

Экспертиза конкурсных материалов осуществляется представителями гражданских экспертных организаций, утвержденных приказом министерства, в соответствии с положением об экспертной комиссии по конкурсному отбору лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности и настоящим Порядком (далее – экспертная комиссия).

Количество представителей общественных организаций не может быть менее трех.

Экспертная комиссия в соответствии с условиями участия организует экспертизу документов учителей.

С целью детального ознакомления с результатами деятельности учителя экспертная комиссия имеет право провести очный этап конкурсного отбора, с выездом экспертов в образовательную организацию.

Оценивание экспертами результатов деятельности учителя осуществляется по 10-бальной шкале по каждому из условий участия и вносится в Лист экспертизы достижений учителя, принимающего участие в конкурсе.

Максимальное количество баллов по условиям участия – 60.

### III. Порядок подведения итогов конкурса

11. На основании выставленных баллов конкурсная комиссия составляет рейтинг участников конкурса.

12. На основании рейтинга участников конкурса конкурсная комиссия формирует перечень победителей конкурса и направляет его в министерство.

13. Министерство по итогам конкурса представляет перечень победителей конкурса в электронном и бумажном виде и документы для выплаты им премий в установленный срок в Министерство просвещения Российской Федерации.

14. Информация о ходе проведения конкурсного отбора лучших учителей на присуждение премий размещается на официальном сайте министерства, в средствах массовой информации.

#### IV. Регламент подачи апелляции участников конкурса лучших учителей на присуждение премий.

15. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов по процедуре проведения конкурса лучших учителей на присуждение премий приказом министерства образуется апелляционная комиссия, утверждается положение об апелляционной комиссии.

Апелляционная комиссия принимает и рассматривает апелляционные обжалования участников конкурса лучших учителей на присуждение премий в период его проведения.

Обжалование результатов конкурса может быть осуществлено только в части проведения его процедуры.

#### V. Сроки хранения материалов конкурса

16. Представленные участниками конкурса материалы хранятся в министерстве в течение трех лет. По истечении трех лет материалы передаются в отделы образования администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края под роспись.

17. Нормативные правовые акты министерства образования Ставропольского края и материалы, относящиеся к организации и проведению Конкурса, хранятся в отделе кадрового обеспечения и государственной гражданской службы министерства образования Ставропольского края (далее – отдел кадров) в течение трех лет.

18. Индивидуальные экспертные листы и экспертные заключения по завершению экспертизы конкурсных материалов, сдаются в конкурсную комиссию. Конкурсная комиссия передает их в отдел кадров, где они хранятся в течение трех лет.

---

## ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению в Ставропольском крае конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности

### 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет задачи, порядок создания и организации деятельности конкурсной комиссии по проведению в Ставропольском крае конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности (далее соответственно – конкурсная комиссия, конкурс лучших учителей), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2018 года № 1739 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 679 «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности» и признании утратившим силу постановлением Правительства Российской Федерации от 20 мая 2017 года № 606».

2. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом министерства образования Ставропольского края (далее – министерство).

Конкурсная комиссия обеспечивает техническую экспертизу конкурсных документов Претендентов, качественную независимую экспертную оценку результатов их деятельности по условиям участия, обобщает результаты экспертизы, формирует рейтинг учителей и представляет перечень победителей на утверждение в министерство.

3. Нормативной и правовой основой деятельности конкурсной комиссии являются Порядок проведения конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности, включающий в том числе условия участия в нем, Положение об экспертной комиссии по конкурсному отбору лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности, Положение об апелляционной комиссии министерства образования Ставропольского края по конкурсному отбору лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности, и настоящее положение.

4. Принципы работы конкурсной комиссии:

коллегиальность;

равноправие;

открытость и публичность;



независимость экспертизы;  
обоснованность оценки;

## II. Состав конкурсной комиссии

5. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря, членов комиссии.

В состав конкурсной комиссии входят руководители образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии, представители профессиональных объединений работодателей в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность в сфере образования, в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии и родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии.

6. Общее руководство деятельностью конкурсной комиссии осуществляет председатель комиссии.

Председатель комиссии:

планирует работу комиссии;  
распределяет обязанности между членами комиссии;  
проводит общие заседания;  
утверждает решения;  
координирует работу членов конкурсной комиссии;  
обеспечивает сохранность конкурсных документов.

7. В случае отсутствия председателя его функции выполняет один из заместителей председателя конкурсной комиссии.

8. Члены конкурсной комиссии:

посещают инструктивные совещания, заседания, предупреждают председателя комиссии о возможном отсутствии;

своевременно знакомятся с конкурсной документацией участников конкурсного отбора;

руководствуются утвержденными нормативными документами для проведения конкурса лучших учителей;

соблюдают в своей работе деловую этику;

свободны в оценке результатов деятельности Претендентов и могут формулировать особое мнение.

9. На общих заседаниях конкурсной комиссии рассматриваются вопросы подготовки, проведения и подведения итогов конкурсного отбора лучших учителей.

10. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

11. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывает Председатель комиссии.

### III. Функции конкурсной комиссии

12. Конкурсная комиссия осуществляет:  
информационно-методическое и техническое обеспечение конкурса;  
информирует общественность, муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, и потенциальных участников конкурса о порядке и сроках проведения конкурсных мероприятий;  
организует осуществление сбора заявок участников конкурса;  
консультирует по вопросам подготовки документации и по процедурам конкурсного отбора;  
создает базы данных об учителях, участвующих в конкурсе;  
обрабатывает итоговые результаты общественной экспертизы;  
формирует рейтинг Претендентов;  
осуществляет техническое оформление списков победителей;  
ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии;  
организует хранение конкурсной документации.  
взаимодействует с руководителями общественных организаций, участвующих в экспертизе, по вопросам работы комиссии.

13. На заседаниях конкурсной комиссии могут обсуждаться ход и результаты экспертизы конкурсных документов.

---

## ПОЛОЖЕНИЕ

об экспертной комиссии по конкурсному отбору лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экспертной комиссии по конкурсному отбору лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности (далее – экспертная комиссия) разработано с целью обеспечения качественного проведения процедуры экспертизы конкурсных материалов и конкурсного отбора.

1.2. Экспертная комиссия создается на этапе проведения экспертизы документов учителей образовательных организаций Ставропольского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, претендующих на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности (далее – Претендент) и утверждается приказом министерства образования Ставропольского края (далее – министерство).

1.3. Состав экспертной комиссии формируется на основании перечня заявленных гражданских экспертных организаций, утвержденного приказом министерства.

### 2. Формирование списка гражданских экспертных организаций

2.1. Конкурсная комиссия по проведению в Ставропольском крае конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности (далее – конкурсная комиссия) принимает заявки от гражданских институтов, выразивших желание принять участие в экспертизе конкурсных материалов, и осуществляет отбор гражданских экспертных организаций в соответствии со следующими требованиями:

наличие статуса юридического лица в организационно-правовой форме, предусмотренного для некоммерческих организаций;

подтверждение статуса органов самоуправления или совещательного органа организации, подтвержденного соответствующим локальным актом (Уставом организации, Положением о совете выпускников, Положением о родительском комитете общеобразовательного учреждения и т.д.);

высокая репутация данного гражданского института, в том числе за счет наличия опыта участия в различных образовательных программах и проектах;

наличие специалистов и/или опытных граждан, которые могут быть привлечены для проведения экспертной оценки пакета материалов, представленных Претендентами.

2.2. Для проведения экспертной оценки конкурсных документов приказом министерства утверждаются персональные списки членов экспертной комиссии.

Экспертную оценку пакета документов Претендентов проводят не менее чем три представителя различных организаций.

2.3. В список экспертов могут войти представители ассоциаций попечителей, выпускников, экспертов и консультантов по вопросам общего образования, советов ректоров вузов, руководителей профессиональных образовательных организаций; территориальной профсоюзной организации работников народного образования и науки; профессиональных объединений работодателей, родителей и иных общественных объединений (далее - общественные организации).

Количество общественных организаций не может быть менее трех.

2.4. В случае недостаточного количества поданных заявок со стороны общественных структур конкурсная комиссия инициативно приглашает принять участие в экспертной оценке гражданские экспертные организации по своему усмотрению с учетом вышеуказанных требований.

2.5. Процедура экспертизы и максимальный балл по условиям участия (по 10-ти балльной шкале) устанавливается конкурсной комиссией по согласованию с министерством.

2.6. После утверждения списка общественных экспертных организаций конкурсная комиссия совместно с министерством проводит обучение представителей гражданских экспертных организаций, на котором эксперты подробно информируются:

- о требованиях к экспертам;
  - о процедуре проведения экспертной оценки с подробным разъяснением содержания каждого условия участия и системы баллов по каждому из них;
  - о структуре и требованиях к оформлению экспертного оценочного листа;
- об ответственности каждого эксперта за результаты работы.

### 3. Процедура выдвижения экспертов от гражданских экспертных организаций и требования к ним

3.1. Процедура выдвижения экспертов определяется самой гражданской экспертной организацией в виде:

- а) назначения эксперта приказом руководителя данного гражданского института;

б) выборов эксперта коллективом данного гражданского института и оформления соответствующего итогового протокола.

3.2. В качестве экспертов для проведения экспертной оценки материалов второго этапа конкурсного отбора рекомендуется привлекать граждан: принимающих активное участие в деятельности гражданской экспертной организации, от имени которой он выступает в качестве эксперта; имеющих опыт практической деятельности в органах государственно-общественного управления образованием различного уровня; обладающих общественным и административным доверием (авторитетом); способных к проведению аналитической работы для представления обоснованных и объективных выводов о результатах экспертной оценки.

3.3. Эксперты не имеют права проводить экспертизу документов, представленных гражданскими экспертными организациями, выдвинувшими самого эксперта.

#### 4. Порядок проведения экспертизы конкурсных документов

4.1. Для успешной реализации целей конкурса экспертиза документов проводится с соблюдением следующих принципов:

принципа открытости и публичности;

принципа направленности экспертных действий, мнений и суждений на поддержку педагогического опыта учителя;

принципа нормативно-методической подготовки экспертной деятельности;

принципа независимости и правовой защищенности участников экспертного процесса;

принципа компетентности экспертов и их заинтересованности в получении объективных результатов;

принципа учета мнений независимых экспертов при принятии решений по результатам экспертных заключений.

4.2. В состав экспертной комиссии входят члены из разных гражданских организаций.

4.3. Экспертная комиссия работает в режиме временного коллектива, самостоятельно определяя временной режим своей деятельности. Пакеты документов, представленные Претендентами, распределяются между экспертами методом случайной выборки.

4.4. Экспертная комиссия может проводить коллективное обсуждение материалов, вызывающих сомнения у отдельных экспертов.

С целью детального ознакомления с результатами деятельности Претендента экспертная комиссия имеет право провести очный этап конкурсного отбора, с выездом экспертов в образовательную организацию.

4.5. Сводное экспертное заключение подписывается всеми членами подкомиссии и направляется в конкурсную комиссию для составления рейтинга Претендентов.

## 5. Требования к экспертному оцениванию

5.1. В целях выработки общего формата при проведении экспертной оценки пакета документов, представленных Претендентами, экспертам предлагается ориентироваться на следующие требования:

5.1.1. Основной целью экспертизы является выявление соответствия представленных документов утвержденным условиям участия каждого из них по 10-балльной шкале.

5.1.2. Предметом экспертной оценки являются только документы, представленные Претендентом в соответствии с условиями участия.

5.1.2. Основным содержанием экспертной оценки материалов, представленных Претендентом, является качественный анализ достижений в педагогической деятельности.

5.2. Результатом экспертной оценки является экспертный лист, лично заполненный и подписанный каждым экспертом. Эксперты вносят результаты оценивания по 10-балльной шкале в индивидуальный экспертный лист Претендента.

5.3. Форма экспертного заключения после принятия и утверждения конкурсной комиссией не подлежит изменению во время проведения экспертизы, является официальным документом, подтверждающим проведение экспертизы.

5.4. Экспертное заключение имеет стандартный формат бумажного листа А4, представляет собой печатную форму. При необходимости дополнительные экспертные замечания и рекомендации Претендентам заполняются экспертами в письменной форме во время проведения экспертизы.

5.5. По завершению экспертизы конкурсных материалов листы экспертизы и экспертные заключения сдаются экспертами в конкурсную комиссию.

5.6. Конкурсной комиссией не принимаются листы экспертизы и экспертные заключения, содержащие исправления, неразборчивые подписи экспертов, без указания даты проведения экспертизы.

5.7. Эксперт несет персональную ответственность за качество и объективность экспертной оценки.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии министерства образования Ставропольского края по конкурсному отбору лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности

### 1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия министерства образования Ставропольского края по конкурсному отбору лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности (далее соответственно – министерство, апелляционная комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов по процедуре проведения конкурсного отбора лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности в соответствии с Правилами проведения конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности, включающие в том числе условия участия в нем, Правилами присуждения премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности и обеспечения порядка их выплат, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2018 года № 1739 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 679 «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности» и признании утратившим силу постановлением Правительства Российской Федерации от 20 мая 2017 года № 606».

1.2. Повторное апелляционное обжалование в отношении одного и того же участника конкурсного отбора не допускается.

### 2. Функции апелляционной комиссии

Апелляционная комиссия:

2.1. Принимает и рассматривает апелляционные обжалования (далее – апелляция) участников конкурсного отбора лучших учителей на присуждение премий (далее – Претенденты) в период его проведения.

2.2. Определяет соответствие процедуры проведения конкурсного отбора лучших учителей на присуждение премий установленным требованиям.

2.3. По факту апелляции проводит служебное расследование, результаты которого оформляются в форме заключения, устанавливает соответствие изложенных в апелляции фактов реальной ситуации при проведении процедуры конкурсного отбора и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции;

о признании апелляции обоснованной и предоставлении Претенденту возможности прохождения дополнительной экспертизы по условиям участия.

2.4. Информировывает подавшего апелляцию, а также конкурсную комиссию по проведению в Ставропольском крае конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности (далее - конкурсная комиссия), о принятом решении.

2.5. При необходимости привлекает для консультации по вопросам рассмотрения апелляционных обжалований работников структурных подразделений министерства.

2.6. Осуществляет взаимодействие с конкурсной комиссией по конкурсному отбору лучших учителей на присуждение премий.

2.7. В целях выполнения своих функций вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения о подавшем апелляцию, информацию о соблюдении процедуры проведения отбора лучших учителей на присуждение премий.

### 3. Состав апелляционной комиссии

3.1. В состав апелляционной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом министерства.

3.2. Председатель апелляционной комиссии организует и координирует работу апелляционной комиссии; устанавливает периодичность заседаний апелляционной комиссии; утверждает протоколы заседаний апелляционной комиссии.

3.3. Секретарь апелляционной комиссии:

осуществляет делопроизводство апелляционной комиссии;

готовит материалы к заседаниям апелляционной комиссии;

оформляет протоколы заседаний апелляционной комиссии;

осуществляет контроль за исполнением решений, принятых апелляционной комиссией;

обеспечивает хранение протоколов заседаний апелляционной комиссии и их передачу в архив министерства в установленном порядке.

### 4. Порядок подачи апелляций и работы апелляционной комиссии

4.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о нарушении процедуры проведения конкурсного отбора лучших учителей на присуждение премий, заверенное:



органом самоуправления образовательной организации (совет учреждения, попечительский совет, управляющий совет, родительский комитет и т.д.); профессиональной педагогической ассоциацией или объединением, созданными в установленном порядке (районные (городские) методические объединения, профессиональные союзы и др.), заявившими на участие в конкурсе Претендента.

4.2. Апелляция не принимается по вопросам содержания условий участия конкурсного отбора и о несогласии с выставленными баллами.

4.3. Апелляция принимается во время проведения технической экспертизы конкурсных документов.

4.4. Заявитель вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.5. Апелляционная комиссия в срок не позднее трех календарных дней с даты поступления апелляции рассматривает апелляционные обжалования и принимает по ним решения.

4.6. Заседание апелляционной комиссии считается правомочным, если в день его проведения присутствует не менее половины членов апелляционной комиссии. При равенстве голосов принимается то решение, за которое проголосовал председатель апелляционной комиссии.

4.7. При поступлении апелляционных обжалований в срок не позднее рабочего дня, предшествующего дню заседания апелляционной комиссии, каждый из членов апелляционной комиссии рассматривает апелляционные обжалования.

4.8. Протокол заседания апелляционной комиссии подписывается членами апелляционной комиссии и секретарем апелляционной комиссии, утверждается председателем апелляционной комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя апелляционной комиссии) не позднее рабочего дня, следующего за днем заседания апелляционной комиссии.

4.9. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Приложение 5  
к приказу  
министерства образования  
Ставропольского края  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению в Ставропольском крае конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности

Козюра Евгений Николаевич                      министр образования Ставропольского края, председатель конкурсной комиссии

Лаврова Наталья Александровна                      первый заместитель министра образования Ставропольского края, заместитель председателя конкурсной комиссии

Евмененко Елена Владимировна                      ректор государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования», заместитель председателя конкурсной комиссии

Волошина Евгения Борисовна                      директор государственного казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 4», хут. Базовый, Грачевский район, председатель совета директоров государственных специальных (коррекционных) общеобразовательных организаций Ставропольского края, секретарь конкурсной комиссии

Члены комиссии:

Амбурцев Александр Борисович                      член совета отцов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 4» города Михайловска Шпаковского района (по согласованию)

Кравченко Лариса Григорьевна                      заместитель председателя управляющего совета муниципального бюджетного общеобразовательного

	учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» Изобильненского городского округа (по согласованию)
Братусина Валентина Алексеевна	председатель Правления Ставропольской краевой организации общества «Знание» России (по согласованию)
Живолупов Евгений Анатольевич	начальник отдела кадрового обеспечения и государственной гражданской службы министерства образования Ставропольского края
Чернявская Лариса Васильевна	директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 города Ставрополя (по согласованию)
Семилетов Владимир Андреевич	директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Ставропольский строительный техникум", г.Ставрополь
Манаева Лора Николаевна	председатель Ставропольской краевой организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)
Резюк Александр Александрович	председатель Совета отцов, член Управляющего совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 города Ставрополя (по согласованию)
Середняк Виталий Юрьевич	директор государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Специальная (коррекционная) школа-интернат № 14», с. Константиновское, Петровский район, председатель совета директоров государственных образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Шаповалов Владимир Александрович	профессор кафедры истории России федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», председатель Общественного совета при министерстве образования Ставропольского края, член Общественной палаты Ставропольского края (по согласованию)

Приложение 6  
к приказу  
министерства образования  
Ставропольского края  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ПЕРЕЧЕНЬ

гражданских экспертных организаций, рекомендуемых для участия в экспертизе материалов, представленных на конкурс лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности

№ п/п	Наименование организации	Адрес	Контактные телефоны
1	2	3	4
1.	Ставропольская краевая организация профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации	355000, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Дзержинского, 116-б	(8652) 35-46-79, 94-07-30
2.	Ставропольское региональное отделение Общероссийской общественно-государственной просветительской организации «Российское общество «Знание»	355017, Ставропольский край, г. Ставрополь, проспект К.Маркса, 60	(8652) 27-14-65, 26-69-62
3.	Совет ректоров высших учебных заведений Ставропольского края	355000, Ставропольский край, г. Ставрополь, пер. Зоотехнический, 12	(8652) 35-22-82
4.	Ставропольское краевое отделение общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд»	355012, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Дзержинского, 133	(8652) 94-15-04, 26-40-69

Приложение 8  
к приказу  
министерства образования  
Ставропольского края  
от \_\_\_\_\_ №  
\_\_\_\_\_

СОСТАВ

апелляционной комиссии министерства образования Ставропольского края по конкурсному отбору лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности

Толгурова  
Элона  
Евгеньевна заместитель министра образования Ставропольского края, председатель комиссии

Чубова  
Ольга  
Николаевна начальник отдела общего образования министерства образования Ставропольского края, заместитель председателя комиссии

Крицкая  
Светлана  
Васильевна консультант отдела кадрового обеспечения и государственной гражданской службы министерства образования Ставропольского края, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Медведева  
Валентина  
Алексеевна директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 14 города Ставрополя (по согласованию)

Молчанов  
Владимир  
Николаевич начальник отдела правового обеспечения министерства образования Ставропольского края

Панасенкова  
Марина  
Михайловна проректор по научно-инновационной работе государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования»

Шаповалов  
Владимир  
Александрович

профессор кафедры истории России федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «СевероКавказский федеральный университет», председатель Общественного совета при министерстве образования Ставропольского края, член Общественной палаты Ставропольского края (по согласованию)

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

на участника конкурса лучших учителей на присуждение премий за достижения в педагогической деятельности (Ф.И.О., ДОЛЖНОСТЬ, МЕСТО РАБОТЫ)

**1. НАЛИЧИЕ СОБСТВЕННОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ ПО ПРЕПОДАВАЕМОМУ ПРЕДМЕТУ, ИМЕЮЩЕЙ ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ИТОГАМ АПРОБАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ СООБЩЕСТВЕ**

**1.1. Систематическая работа по распространению собственного педагогического опыта (в форме регулярных мастер-классов, семинаров, проведения занятий на курсах повышения квалификации), в том числе через Интернет (за последние три года)**

№	Название темы	Форма представления	Уровни представления опыта/год			
			муниципальный	краевой	федеральный	международный

**1.2 Внедрение и распространение опыта учителя в рамках профессионального сообщества**

	2016/17 уч. год	2017/18 уч. год	2018/19 уч. год
На муниципальном уровне			
На краевом уровне			
На федеральном уровне			
На международном уровне			

**1.3. Наличие методических публикаций, отражающих отдельные элементы системы работы учителя (в том числе докладов на научно- практических конференциях, семинарах, форумах, в Интернете и т.д.)**

Издание	Наименование публикаций	2016/17 уч. год	2017/18 уч. год	2018/19 уч. год

**1.4. Изложение собственной методической системы в форме объемной публикации**

Форма представления методической системы	2016/17 уч. год	2017/18 уч. год	2018/19 уч. год
Учебное пособие			

Статьи, в том числе и в Интернете			
Методические рекомендации			
Монографии			
Диссертационное исследование			

### 1.5. Статус учителя в системе повышения квалификации и методической работы (за последние 3 года)

Статус	Предмет деятельности	Нормативный акт	год
Руководитель методического объединения учителей-предметников муниципального уровня			
Член муниципальной комиссии			
Член краевой комиссии			
Эксперт			
Тьютор			
Иное			

### 1.6. Участие в инновационной деятельности

Тема	Статус (разработчик, исполнитель, апробатор, учитель-исследователь, иное)	Нормативный акт	Год

### 1.7. Творческие разработки учителя, используемые в практической деятельности

Тема	Статус	Год
Авторские элективные курсы, имеющие рецензию научно-педагогических институтов		
Инновационные проекты		
Предметные проекты		
Рабочие программы по федеральным государственным стандартам II поколения		

Примечание: каждый показатель подтверждается:

П. 1.1. – заключением СКИРО ПК и ПРО, организацией высшего образования, методическими службами муниципальных районов и городских округов по распространению педагогического опыта (в форме регулярных мастер-классов, семинаров, проведения занятий на курсах повышения квалификации), в том числе через Интернет;

П. 1.2. – информацией о внедрении и распространении опыта учителя в рамках профессионального сообщества с приложением подтверждающих материалов, копий сертификатов, дипломов, грамот;







Спортивные кружки, секции									
Другие									

**3.3. Высокие результаты обучающихся в предметных конкурсах, наличие стипендиатов, обладателей грандов и др.**

Уровни достижения результатов	2016/17 уч. год	2017/18 уч. год	2018/19 уч. год
муниципальный			
краевой			
ЮФО, СКФО			
федеральный			
международный			

**3.4. Количество обучающихся, ставших участниками научно-практических конференций, семинаров, форумов, интернет-олимпиад, интеллектуальных игр, слетов, концертов, спортивных соревнований и др.**

Уровни достижения результатов	2016/17 уч. год	2017/18 уч. год	2018/19 уч. год
муниципальный			
краевой			
ЮФО, СКФО			
федеральный			
международный			

**3.5. Количество учащихся, занявших первые и призовые места на внеурочных мероприятиях (научно-практических конференциях, семинарах, форумах, интернет-олимпиадах, интеллектуальных играх, слетах, концертах, спортивных соревнованиях и др.)**

Уровни достижения результатов	2016/17 уч. год	2017/18 уч. год	2018/19 уч. год
муниципальный			
краевой			
федеральный			

**5. СОЗДАНИЕ УЧИТЕЛЕМ УСЛОВИЙ ДЛЯ АДРЕСНОЙ РАБОТЫ С РАЗЛИЧНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ОДАРЕННЫЕ ДЕТИ, ДЕТИ ИЗ СОЦИАЛЬНО НЕБЛАГОПОЛУЧНЫХ СЕМЕЙ, ДЕТИ, ПОПАВШИЕ В ТРУДНЫЕ ЖИЗНЕННЫЕ СИТУАЦИИ, ДЕТИ ИЗ СЕМЕЙ МИГРАНТОВ, ДЕТИ-СИРОТЫ И ДЕТИ, ОСТАВШИЕСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ДЕТИ-ИНВАЛИДЫ И ДЕТИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТИ С ДЕВИАНТНЫМ (ОБЩЕСТВЕННО ОПАСНЫМ) ПОВЕДЕНИЕМ)**

**5.1. Организация педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся**

категория детей с особыми образовательными потребностями	2016/17 уч. год	2017/18 уч. год	2018/19 уч. год
количество слабо успевающих детей, обучающихся у педагога / количество разработанных адаптированных образовательных программ для слабо успевающих обучающихся	___ / ___	___ / ___	___ / ___
количество детей, имеющих сложную структуру дефекта, обучающихся у педагога / количество разработанных адаптированных образовательных программ для обучающихся, имеющих сложную структуру дефекта	___ / ___	___ / ___	___ / ___
количество детей, имеющих тяжёлую степень выраженности дефекта, обучающихся у педагога / количество разработанных адаптированных образовательных программ для обучающихся, имеющих тяжёлую степень выраженности дефекта	___ / ___	___ / ___	___ / ___

**5.2. Создание условий для социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

	2016/17 уч. год	2017/18 уч. год	2018/19 уч. год
Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся у педагога / количество разработанных индивидуальных программ социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	___ / ___	___ / ___	___ / ___
Реализация педагогом технологий медиации (указать какие)			

**5.3. Эффективность оказания учителем адресной помощи различным категориям обучающихся**

учебный год	№ п/п	Наименование мероприятия	Категория обучающихся				Результаты работы**
			одаренные дети	дети из социально неблагополучных семей	дети, попавшие в трудные жизненные ситуации	дети с девиантным поведением	
			Описание мероприятий, подтверждающих адресную работу учителя с различными категориями обучающихся*				
2016/17							
2017/18							

2018/19							

\* описание наиболее показательных мероприятий (реализованных проектов, акций, индивидуальной работы с обучающимися и т.д.), проведенных за последние 3 года (в количестве не более 3-х за год), по схеме:

- название мероприятия (проект, инд. работа, акция, олимпиада, соревнование, конференция и др.);
- целевая аудитория (класс, категория обучающихся, родители, др.), охват/чел.;
- задача/проблема, на решение которой было направлено мероприятие;
- гиперссылка на страницу школьного и др. сайтов в Интернете, СМИ, где размещена информация о мероприятии.

\*\* результаты работы, какая адресная помощь была оказана обучающимся, какой социальный и эмоциональный опыт был приобретен обучающимися, результаты мониторингов и диагностик и др.

## **6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫСОКОГО КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ОСНОВЕ ЭФФЕКТИВНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РАЗЛИЧНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИЛИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

### **6.1. Реализация учителем современных педагогических технологий**

Педагогическая технология, используемая в практике работы (с указанием ее использования в качестве целостной системы или на уровне отдельных компонентов системы)	Цель использования технологии	Ожидаемые результаты	Полученные результаты

### **6.2. Использование информационно-коммуникационных технологий в практике работы**

Критерии	Направление деятельности
1. Цифровые образовательные ресурсы, разработанные учителем (темы занятий представить на электронном носителе)	
2. Работы учащихся, выполненные под руководством учителя (представить на электронном носителе)	
3. Участие в дистанционных проектах и сетевых сообществах (телемосты, теледебаты, интернет-конференции)	

## **7. НЕПРЕРЫВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ УЧИТЕЛЯ**

### **7.1. Своевременное повышение квалификации**

Повышение квалификации за последние три года	Дата обучения, название организации, где проходило повышение квалификации, вид документа (удостоверение, свидетельство, диплом)

### **7.2. Профессиональная переподготовка**

Профессиональная переподготовка за последние три	Дата обучения, название организации, где проходила переподготовка,

года	вид документа (удостоверение, свидетельство, диплом)

**7.3. Обучение в аспирантуре (или докторантуре) в период проведения конкурса, наличие ученого звания или ученой степени.**

Обучение в аспирантуре, соискательстве (в случае положительного ответа указать курс или год окончания, специальность, название учебного заведения, формулировка темы диссертационного исследования)	
Наличие ученого звания и (или) ученой степени (указать)	

**7.4. Наличие квалификационной категории (указать год присвоения).**

Вторая квалификационная категория (наличие аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности)	
Первая квалификационная категория	
Высшая квалификационная категория	

**7.5. Участие в муниципальном, региональном и федеральном профессиональных конкурсах.**

Уровень	Наименование конкурса	2016/17 уч. год	2017/18 уч. год	2018/19 уч. год
муниципальный		участник / призер / победитель	участник / призер	участник / призер
краевой		участник / призер	участник / призер	участник / призер
федеральный		участник / призер	участник / призер	участник / призер

**7.6. Участие учителя в научно-практических конференциях, семинарах и иных мероприятиях за период с 1.01.2015 года**

Дата проведения	Тема доклада (выступления)	Результат (грант, диплом, поощрительное письмо и пр.)

**7.7. Наличие государственных и ведомственных наград, наград Ставропольского края**

Наименование награды	Дата присвоения

Примечание: информационная карта на каждом листе подписывается:  
 - учителем;  
 - руководителем образовательной организации (заверяется печатью).