

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НЕФТЕКУМСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

10 июля 2020 года

№ 147

г. Нефтекумск

О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов

На основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. «О противодействии коррупции», в соответствии с распоряжением администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 25 июля 2019 г. № 482-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 25 января 2018г. № 91-р «О возложении обязанностей по исполнению отдельных функций и полномочий учредителя», с целью выполнения протокольных поручений по итогам заседания межведомственной комиссии по противодействию коррупции при администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2020г. № 2

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Образовать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов и утвердить ее в прилагаемом составе.

2.Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов.

3.Считать утратившим силу приказ отдела образования администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 07 августа 2020 г. № 205 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих отдела образования администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края, руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов» и приказ отдела образования администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 27 февраля 2020 г. № 68 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих отдела образования администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края, руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов».

4.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела образования администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края Т.И. Касьмину.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник отдела образования  
администрации Нефтекумского  
городского округа  
Ставропольского края



Э.И.Лиманова

УТВЕРЖДЕН  
приказом отдела  
образования администрации  
Нефтекумского городского округа  
Ставропольского края  
от 10 июля 2020 г. № 147

### СОСТАВ КОМИССИИ

по соблюдению требований к служебному поведению руководителей  
подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов

Касьмина Татьяна Ивановна	заместитель начальника отдела образования администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края, председатель комиссии
Курбанова Курбантогай Нурахметовна	старший инспектор отдела образования администрации Нефтекумского городского округа, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Козловцева Лариса Васильевна	главный специалист отдела образования администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края
Трушлякова Инна Георгиевна	ведущий специалист отдела образования администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края
Лизина Галина Александровна	Председатель территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации в Нефтекумском городском округе

УТВЕРЖДЕНО  
приказом отдела  
образования администрации  
Нефтекумского городского округа  
Ставропольского края  
от 10.07.2020г. № 147

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению  
руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта  
интересов

### I. Общие положения

1. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению руководителей подведомственных учреждений и урегулированию конфликта интересов (далее соответственно – комиссия) является совещательным органом, образованным в целях обеспечения реализации в отделе образования администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края и подведомственных учреждениях антикоррупционной политики и решения вопросов противодействия коррупции.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими правовыми актами Российской Федерации, Уставом Нефтекумского городского округа Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными правовыми актами Ставропольского края, принимаемыми в сфере противодействия коррупции, приказами отдела в сфере коррупции, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с руководителями подведомственных учреждений по исполнению положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и Закона Ставропольского края «О противодействии коррупции в Ставропольском крае» и подготовке рекомендаций руководителям подведомственных учреждений.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении руководителей подведомственных учреждений.

5. Решения комиссии, принимаемые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер.

### II. Основные задачи и функции комиссии

5. Основными задачами комиссии являются:

содействие в обеспечении соблюдения руководителями подведомственных учреждений ограничений и запретов, требований о

предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

участие в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики в отделе;

разработка мер по совершенствованию деятельности отдела и подведомственных учреждений в области противодействия коррупции;

выявление причин и условий, способствующих возникновению коррупции в отделе и подведомственных учреждениях, выработка предложений по их устранению;

формирование антикоррупционного общественного сознания руководителей подведомственных учреждений.

6. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении руководителей подведомственных учреждений;

разрабатывает предложения по выявлению причин и условий, способствующих возникновению коррупции, и их устранению;

участвует в разработке антикоррупционных программ и планов мероприятий по противодействию коррупции в отделе;

осуществляет анализ деятельности отдела с целью совершенствования механизмов противодействия коррупции;

осуществляет в пределах своей компетенции контроль за выполнением антикоррупционных программ и планов мероприятий по противодействию коррупции в отделе.

### III. Права комиссии

7. Комиссия при осуществлении своих функций имеет право:

рассматривать вопросы о представлении недостоверных или неполных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями подведомственных учреждений;

вносить предложения по подготовке проектов приказов по вопросам противодействия коррупции;

взаимодействовать с представителями общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Нефтекумского городского округа Ставропольского края, и со средствами массовой информации Нефтекумского городского округа Ставропольского края по вопросам, входящим в ее компетенцию.

### IV. Организация работы комиссии

8. Состав комиссии утверждается приказом начальника отдела.

9. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, секретаря

комиссии и членов комиссии.

10. Председатель комиссии:

осуществляет руководство деятельностью комиссии;

председательствует на заседаниях комиссии;

утверждает на основе предложений членов комиссии повестку дня очередного заседания;

определяет место и время проведения заседаний комиссии;

осуществляет контроль за реализацией принятых комиссией решений.

11. Секретарь комиссии:

организует подготовку заседаний комиссии и проектов ее решений с учетом предложений, поступивших от членов комиссии;

не позднее чем за три дня информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

оформляет протокол заседания комиссии;

осуществляет рассылку документов в соответствии с решениями комиссии.

12. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление в соответствии с подпунктом 4 пункта 22 Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, утвержденного постановлением администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 06 марта 2018 г. № 337, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении руководителем подведомственного учреждения недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах;

о несоблюдении руководителем подведомственного учреждения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившие в отдел:

заявление руководителя подведомственного учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление руководителя подведомственного учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление, касающееся обеспечения соблюдения руководителем подведомственного учреждения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления мер по предупреждению коррупции.

г) представление материалов проверки, свидетельствующих о

представлении руководителем подведомственного учреждения недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон);

д) поступление представлений прокуратуры по фактам недостоверности представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении руководителей подведомственных учреждений, супруга(-ги), несовершеннолетних детей, а также иным фактам, обстоятельствам, сведениям о нарушениях законодательства о противодействии коррупции руководителями подведомственных учреждений.

13. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

В случае отсутствия члена комиссии он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до сведения членов комиссии и отражается в протоколе заседания комиссии.

14. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

15. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии и членами комиссии.

В случае несогласия с принятым решением комиссии член комиссии имеет право изложить в письменном виде свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания комиссии.

16. Информация неконфиденциального характера о рассмотренных комиссией вопросах по решению председателя комиссии может передаваться в редакции средств массовой информации для опубликования и размещаться на официальных сайтах отдела, администрации Нефтекумского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

17. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.